

Die Zentrale Arbeitsgemeinschaft österreichischer Pferdezüchter (ZAP) hat zum ehest möglichen Zeitpunkt die Vollzeitstelle

## einer Generalsekretärin/eines Generalsekretärs (Geschäftsführung)

zu besetzen.

Mit dieser Position verbinden wir die zukunftsorientierte Verwaltung, Gestaltung und Planung der Interessen der österreichischen Pferdezuchtorganisationen.

### Ihre Aufgaben:

- Führung der Geschäfte des Generalsekretariats und der Rassearbeitsgemeinschaften
- Öffentlichkeitsarbeit und Marketing
- Organisation und Leitung von bundesweiten Veranstaltungen, Vermarktungsaktivitäten und Projekten
- Projekt- und Fördermanagement
- Koordination und Lobbying zu allen pferderelevanten Themen und Organisationen
- aktive Zusammenarbeit mit anderen Tierzuchtdachorganisationen
- zukunftsorientierte und strategische Ausrichtung der Österreichischen Pferdezucht

### Ihr Anforderungsprofil:

- fundierte und fachliche Ausbildung, hohes Interesse an der Österreichischen Pferdezucht und –haltung
- abgeschlossenes Studium sowie Erfahrung mit Budgetplanung und Projektmanagement
- vorzugsweise Berufserfahrung in verantwortlicher Position
- Führungskompetenz, kompetentes Auftreten und Verhandlungsgeschick
- gute Fremdsprachenkenntnisse
- team-, kommunikationsfähig und kontaktfreudig
- belastbar und flexibel, mobil mit der Bereitschaft zur Wochenendarbeit

### Wir bieten:

- eine abwechslungsreiche und vielseitige Tätigkeit mit Gestaltungspotential
- ein angenehmes Arbeitsklima mit Dienstort im Pferdezentrum Stadl-Paura
- ein Bruttomonatsgehalt ab 3.200,00 Euro auf Basis von 40 Wochenstunden je nach Erfahrung und Qualifikation lt. Kollektivvertrag für land- und forstwirtschaftliche Angestellte (Gutsangestellte)

Ihre aussagekräftigen Bewerbungen richten Sie in digitaler Form bis zum 15. Oktober 2020 an die:



Zentrale Arbeitsgemeinschaft österreichischer Pferdezüchter  
Stallamtsweg 1, 4651 Stadl-Paura  
Tel.: +43 50 6902 3111  
E-Mail: [office@pferdezucht-austria.at](mailto:office@pferdezucht-austria.at)