

Die EZ AGRAR GROUP ist eine expandierende Unternehmensgruppe im Landtechnikbereich und vertreibt namhafte Traktoren, landwirtschaftliche Geräte und deren Ersatzteile europaweit. Wir suchen für unsere Zentrale am Standort Linz im vollen Beschäftigungsausmaß eine

## MITARBEITERIN ZUR UNTERSTÜTZUNG IN DER BUCHHALTUNG

### Aufgabenbereich:

- Durchführung von laufenden Buchungen
- Allgemeine Buchhaltungstätigkeiten
- Unterstützung des Buchhaltungsteams

### Anforderungsprofil:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (z.B. HAK, HBLA, ...)
- Erfahrung in der Buchhaltung von Vorteil
- Kenntnisse MS Word/Excel

### Wir bieten:

- Einstieg ins Berufsleben, auch ohne Berufserfahrung möglich
- Arbeitszeit: Montag bis Donnerstag von 8.00 bis 17.00 Uhr, Freitag bis 12.30 Uhr, Gleitzeit
- Das Mindestentgelt für diese Stelle beträgt € 1.634,- brutto pro Monat auf Basis Vollzeitbeschäftigung, je nach Ausbildung und Berufserfahrung Bereitschaft zur Überzahlung

Im Sinne des Gleichbehandlungsgesetzes wenden wir uns gleichermaßen an Damen und Herren.

**Bewirb dich, wir freuen uns auf deine schriftliche Bewerbung – ab besten per E-Mail an:**

Frau Adelheid Rainer | [a.rainer@ezagr.ar.at](mailto:a.rainer@ezagr.ar.at)